ValidSigned by Ronald Nomes
on 13-07-2024

Den Haag

050

Retouradres Postbus 12658, 2500 DP Den Haag

[redacted]

Uitsluitend per e-mail verzonden aan: [redacted]@gmail.com

Ons kenmerk
273554
Contactpersoon
[redacted]
Dienst
Dienst Bedrijfsvoering
Afdeling
Juridische Zaken
Telefoonnummer
31-[redacted]
E-mailadres
woo@denhaag.nl
Aantal bijlagen
2

Datum VERZONDEN 15 JUL 2024

Onderwerp
Woo-besluit

Geachte [redacted]

Uw verzoek
In uw digitale formulier van 20 mei 2024, door ons ontvangen op 21 mei 2024, heeft u een verzoek ingediend met een beroep op de Wet open overheid (hierna: Woo). U heeft verzocht om openbaarmaking van informatie met betrekking tot een huurovereenkomst voor de realisatie van een ijskiosk op de locatie Nassauplein. Meer specifiek heeft u gevraagd om het volgende:

- Alle communicatie binnen de gemeente Den Haag aangaande de huurovereenkomst;
- De interne communicatie tussen de ambtenaren [redacted] en [redacted]
- De gespreksverslagen van uw bezoek aan deze twee ambtenaren;
- De verdere communicatie binnen de organisatie over het proces tot besluitvorming, met name over het niet verlenen van een huurovereenkomst.

Uw verzoek heeft betrekking op de periode van 1 januari 2023 tot 30 april 2024.

Verdaging
Bij brief van 14 juni 2024 is de wettelijke beslistermijn van uw Woo-verzoek conform artikel 4.4 tweede lid van de Woo, met twee weken verdaagd.

Het is ons niet gelukt om binnen de wettelijke termijn op uw Woo-verzoek een besluit te nemen. Wij bieden hiervoor onze excuses aan.

Overweging
Documentenonderzoek
Het onderzoek naar de door u gevraagde documenten is afgerond. Wij hebben 19 documenten gevonden die aan uw verzoek voldoen. Deze documenten komen uit de systemen van de Dienst Stedelijke Ontwikkeling (DSO), waaronder het systeem Outlook.

De aangetroffen documenten zijn opgenomen op de bijgevoegde inventarislijst.

Toetsingskader

De Woo kent het uitgangspunt dat documenten over publieke informatie openbaar zijn, tenzij de belangen genoemd in artikel 5.1 van de Woo en/of uitzonderingsgronden genoemd in 5.2 van de Woo zich tegen geheel of gedeeltelijke openbaarmaking verzetten.
De gegevens worden in de documenten grijs/onleesbaar gemaakt.

Wij hebben uw verzoek getoetst aan de belangen genoemd in 5.1 en 5.2 van de Woo.

Een aantal onderdelen uit de documenten maken wij niet openbaar. Wij leggen u uit waarom wij daartoe over gaan.

Persoonlijke levenssfeer (5.1.2.e)
Op grond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo kunnen wij geen informatie openbaar maken als dit de persoonlijke levenssfeer schaadt en dit belang zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid. Het gaat om persoonsgegevens die (indirect) te herleiden zijn tot een persoon zoals namen, functienamen, telefoonnummers en e-mailadressen. In de te verstrekken documenten is dit het geval. Wij vinden het in dit geval belangrijk dat de identiteit van de betrokkenen niet bekend wordt omdat dit zijn of haar privacy kan schenden. Dat vinden wij niet wenselijk. Daarom maken wij deze persoonsgegevens niet openbaar.

Persoonlijke beleidsopvatting (5.2.1)
Het uitgangspunt van de Woo is dat overheidsinformatie openbaar is. Dit geldt in principe ook voor documenten opgesteld voor intern beraad. Intern beraad is het overleg tussen ambtenaren binnen een bestuursorgaan, of binnen een kring van een bestuursorganen die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor een bestuurlijke aangelegenheid. Op grond van artikel 5.2, eerste lid Woo, worden onder persoonlijke beleidsopvattingen verstaan ambtelijke adviezen, advies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter. Om wel overwogen besluiten te kunnen nemen worden er verschillende ambtelijke adviezen opgesteld. Deze ambtelijke adviezen maken onderdeel uit van de besluitvorming. In enkele documenten is dit het geval. Het is van belang dat ambtenaren intern vrij met elkaar van gedachten moeten kunnen wisselen. Een zekere mate van veiligheid is nodig om te kunnen komen tot een effectieve besluitvorming. Gelet hierop maken wij in dit dossier de persoonlijke beleidsopvattingen bestemd voor intern beraad niet openbaar. In de documenten is dit aangegeven met de code "5.2.1".

Buiten reikwijdte (B.R.)
Bepaalde onderdelen van de aangetroffen documenten vallen buiten de reikwijdte van uw verzoek. Deze onderdelen hebben wij in de documenten onleesbaar gemaakt en worden aangeduid met de code B.R. Het betreft informatie die buiten het door u gevraagde onderwerp valt of buiten de periode van uw verzoek betrekking heeft.

Besluit

Wij besluiten de documenten gedeeltelijk openbaar te maken. De bijgevoegde inventarislijst maakt integraal onderdeel uit van het besluit.

Wijze van verstrekking

Wij verstrekken de documenten door deze aan u toe te zenden per e-mail.

Plaatsing op internet
Uw verzoek, dit besluit en de openbaar gemaakte documenten worden geanonimiseerd op www.woo.denhaag.nl geplaatst.

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Den Haag,
namens dezen,

Ronald Nomes
Directeur Dienst Stedelijke ontwikkeling (DSO)

Dit besluit is digitaal ondertekend

Bezwaar
Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u belanghebbende? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur dit uiterlijk binnen zes weken na de datum bekendmaking van het besluit in.

Maakt u gebruik van internet? Dien uw bezwaarschrift dan in via www.denhaag.nl/bezwaar. U heeft hiervoor DigiD nodig. Op www.denhaag.nl/bezwaar vindt u meer informatie. E-mailen kan niet.

Beschikt u niet over internet, dan kunt u het bezwaarschrift ook opsturen naar het volgende adres:

Burgemeester en wethouders van Den Haag,
AWB / bezwaar
Postbus 12 600
2500 DJ DEN HAAG

Vermeld in uw bezwaarschrift:
a) Uw naam, adres, telefoonnummer (waar wij u overdag kunnen bereiken) en emailadres;
b) De datum en handtekening;
c) Een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt. Stuur een kopie van het besluit mee en noem het kenmerk;
d) De argumenten voor bezwaar.

Dient u namens iemand anders het bezwaar in? Stuur dan een schriftelijke en ondertekende verklaring
(volmacht) mee waaruit blijkt dat u namens die persoon het bezwaar mag indienen.

Bij een spoedeisend belang kunt u na het indienen van een bezwaarschrift een verzoek om voorlopige voorziening indienen bij de rechtbank Den Haag.