

DBV/J2-Woo

Informatie Beheer/IDC-IB

Burgemeester en wethouders van Den Haag

T.a.v. Woo-functionaris

Postbus 12600

2500 DJ Den Haag

15 MRT 2024

Ontvangen

Onderwerp: Woo-verzoek

12 maart 2024

Geachte heer, mevrouw,

Ik verzoek u mij – werkzaam als [REDACTED] – ingevolge de Wet open overheid informatie in documenten te verstrekken inzake gegevensdelingen binnen samenwerkingsverbanden van (overheids)organisaties waar de gemeente Den Haag in participeert.

Concreet gaat het om data protection impact assessments (DPIA's of PIA's) en/of gegevensbeschermingseffectbeoordelingen (GEB's) en adviezen/commentaren van de functionaris gegevensbescherming of andere privacyfunctionarissen/juristen behorende bij de (totstandkoming) van deze DPIA's of PIA's en/of GEB's.

Te denken valt aan gegevensverwerkingen in het kader van in ieder geval:

- 1) De ondermijningsaanpak (specifiek RIEC-verband, maar ook andere gegevensdelingen als die er zijn);
- 2) Interventieteams als HEIT (Ondermijning) en de Pandbrigade;
- 3) Het Zorg- en Veiligheidshuis, Top X-lijsten en persoonsgerichte aanpakken (pga);
- 4) Het programma Preventie met Gezag en de totstandkoming van het informatiebeeld ten behoeve van dit programma;
- 5) De Persoonsgerichte Aanpak Lokaal Den Haag.

Mogelijk is dit overzicht niet compleet. Ik vraag u daarom om een inventarisatie te doen en met mij hierover in overleg te treden. Het is voor mij als buitenstaander namelijk niet goed mogelijk of een helder overzicht te krijgen van de gegevensdelingen die plaatsvinden binnen samenwerkingsverbanden waar de gemeente aan deelneemt.

Voor de door mij bedoelde adviezen en commentaren geldt dat ik op zoek ben naar de 'eindstand'. Als een advies of commentaar een lange ontstaansgeschiedenis heeft, dan is het niet nodig die voorgeschiedenis geheel onder dit verzoek te brengen. Ook is het advies of commentaar van de functionaris gegevensbescherming voor mij afdoende: pas als dit er niet is, vraag ik u adviezen en commentaren van andere privacyfunctionarissen en -juristen mee te nemen in dit verzoek.

Het is mijn intentie om dit Woo-verzoek beperkt en overzichtelijk te houden. Als het onverhoopt toch omvangrijk blijkt en veel tijd gaat kosten, dan vraag ik u met deelbesluiten te werken en mij hierover te contacteren, zodat dit met mij als verzoeker afgestemd kan worden.

In dit verzoek noem ik met opzet geen tijdsperiode. Ik vraag u telkens de laatste stand te inventariseren.

Contact via Woo-functionaris

Het is mijn uitdrukkelijke wens als verzoeker om contacten over de afhandeling van dit verzoek te laten verlopen via een contactpersoon bij de Woo-desk dan wel de behandelaar van dit Woo-verzoek. Dit om directe communicatie en een correcte afhandeling en informatievoorziening te bevorderen. Dit kan een Woo-coördinator zijn of een andere behandelaar die zich met de afhandeling bezighoudt, maar met nadruk niet een persvoorlichter of woordvoerder

Doorgeleiding

Ik vraag u mijn verzoek door te geleiden, als door mij gevraagde documenten niet bij uw organisatie aanwezig zijn. Als u dit doet dan ontvang ik graag een bericht inzake wat u wanneer aan wie doorgeleid heeft. Vooralsnog ga ik ervan uit dat de door mij gevraagde documenten (ook) binnen uw organisatie berusten.

Inventarislijst

Ik verzoek u om een inventarislijst van de onder de reikwijdte van dit verzoek vallende documenten onderdeel te laten zijn van de primaire beslissing. In de lijst zie ik graag per document aangegeven: verstrekt / deels geweigerd / geheel geweigerd, en bij weigeringen per weigering de grond en de aan die weigering gebonden motivering.

Zoekslag

Het is van belang dat u bij de behandeling alsmede in uw besluit beschrijft hoe de zoekslag/inventarisatie heeft plaatsgevonden. Dat betekent dat u kenbaar maakt aan wie of welke afdeling er is gevraagd om documenten, met welke opdracht, welke zoekwoorden er zijn gebruikt en in welke systemen er is gezocht.

Verstrekkingsvoorkeur

Voor de wijze van openbaarmaking is mijn eerste voorkeur om de documenten, digitaal en inclusief hun metadata, per mail te ontvangen in (tekst)vormen die (digitaal) inleesbaar en selecteerbaar zijn.

Ik verzoek u de ontvangst van deze brief aan mij te bevestigen, een contactpersoon kenbaar te maken en met mij in overleg te treden over de inventarisatie en afhandeling.

In afwachting van uw reactie en besluit verblijf ik,



Hoogachtend,





Duurzaam
bezorgd

Burgemeester en wethouders van Den Haag
T.a.v. WOO-functionaris
Postbus 12600
2500 DJ Den Haag

RS100 - #X830X0X#00#0000#