



Aan:

Zaaknummer
10340078/190018

Datum

14 september 2022

Onderwerp

Besluit op Woo verzoek

Geachte

Uw verzoek

Op 15 juni 2022 ontvingen wij uw verzoek van 1 juni 2022 waarin u op basis van de Wet open overheid (Woo) vraagt om afschriften van documenten inzake de verantwoording van de fractievergoeding en financiële jaarverslagen van de voormalige fractie van de IslamDemocraten over de periode 1 januari 2022 tot 1 juni 2022.

Op 20 juni 2022 is u een ontvangstbevestiging gezonden waarin ook een verdagingstermijn van twee weken is opgenomen. Helaas kon niet eerder over de gevraagde documenten worden beschikt. Wij bieden voor de vertraging excuses aan.

Overwegingen

Documentonderzoek

Het onderzoek naar de door u gevraagde documenten met betrekking tot de financiering van de fractie is afgerond. Er is hiervoor contact gelegd met de betrokken fractie.

Wij hebben de volgende documenten aangetroffen: de verantwoording tegemoetkoming in fractieondersteuning van de fractie IslamDemocraten over de jaren 2018 - 2022.

Daarnaast is de gecumuleerde verantwoording van alle fracties inclusief de verklaring van de accountant te vinden op het raadsinformatiesysteem van de gemeente Den Haag.

Over 2018: Voorstel van de voorzitter van de raad inzake verantwoording kosten fractieondersteuning 29 maart 2018 t/m 31 december 2018 Gemeente Den Haag (raadsinformatie.nl)

Over 2019: Voorstel van de voorzitter van de raad inzake verantwoording kosten fractieondersteuning 1 januari 2019 – 31 december 2019 Gemeente Den Haag (raadsinformatie.nl)

Over 2020: Voorstel van de voorzitter van de raad inzake verantwoording kosten fractieondersteuning 1 januari 2020 t/m 31 december 2020 Gemeente Den Haag (raadsinformatie.nl)

Over 2021 en de periode tot 30 maart 2022 is deze informatie nog niet voorhanden.

Deze informatie over de jaren 2018 – 2020 is al openbaar en valt als zodanig niet onder uw verzoek krachtens de Wet open overheid.

Fractieadministratie

De fracties leveren ter onderbouwing van hun verantwoording tegemoetkoming fractieondersteuning bij de GAD de onderliggende bonnen/facturen/rekeningen, ook wel aangeduid als de fractieadministratie, aan. De GAD ziet deze documenten in en retourneert deze documenten na bestudering aan de betreffende fractie. De GAD noch de griffie maakt een kopie van deze documenten. Deze documenten berusten dus niet bij de raad en zijn ook niet in het kader van dit verzoek door de betreffende fractie aangeleverd bij de raad. Van de betreffende fractie zijn de documenten hierboven genoemd onder 1 ontvangen.

Toetsingskader

Op grond van artikel 4.1 lid 1 Woo kan eenieder verzoeken om openbaarmaking van onder een bestuursorgaan berustende informatie ('publieke informatie'). Uw verzoek moet worden beoordeeld op de weigeringsgronden van de Wet open overheid.

De Woo kent het uitgangspunt dat documenten over publieke informatie openbaar zijn, tenzij de belangen genoemd in artikel 5.1 van de Woo en/of de uitzonderingsgronden genoemd in artikel 5.2 van de Woo zich tegen geheel of gedeeltelijke openbaarmaking verzetten. Deze gegevens worden in de documenten zwart/onleesbaar gemaakt. Wij hebben uw verzoek getoetst aan de belangen en uitzonderingsgronden genoemd in artikel 5.1 en 5.2 van de Woo. Tot het onleesbaar maken van deze passages is besloten op de volgende gronden:

Artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e Woo

Op grond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo kunnen wij geen informatie openbaar maken als dit de persoonlijke levenssfeer schaadt en dit belang zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid. Wij hebben handtekeningen gelakt ter voorkoming van mogelijk misbruik van handtekeningen.

Besluit

Wij besluiten de documenten zoals opgenomen in bijlage 1 gedeeltelijk openbaar te maken.

Plaatsing op internet

Dit besluit wordt geanonimiseerd op wob.denhaag.nl geplaatst.

Hoogachtend, [redacted]

Het presidium van de gemeenteraad van Den Haag,
[redacted]

Mw drs C.G.C.M. Blankwaard-Rombouts
Griffier

J.C. van der Helm
Voorzitter presidium

Bezwaar

U kunt bezwaar maken tegen een besluit van de gemeente Den Haag over een Woo-verzoek, subsidies, weggesleepte auto's, bouwvergunningen, kapvergunningen, gemeenteberichten, enzovoorts. Dien dit bezwaar digitaal of per post in. De algemeen gebruikelijke termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is zes weken, te rekenen vanaf het moment van ontvangst van de beslissing op uw verzoek.

Woont u in Den Haag?

U kunt als bewoner uw bezwaarschrift per post indienen of digitaal door in te loggen met uw DigiD. Staat u niet ingeschreven in de basis registratie personen (BRP) van Den Haag? Dan kunt u uw bezwaarschrift alleen schriftelijk indienen.

Bij het invullen van het formulier kunt u maximaal 10 minuten stoppen, daarna zijn de gegevens weg. Heeft u meer tijd nodig? Kies dan in het formulier onderaan elke pagina voor 'Opslaan en later verder gaan'. Als u dan uw e-mailadres doorgeeft, krijgt u een link. Via deze link heeft u maximaal 48 uur om het formulier af te maken en te verzenden. Let op: alleen afgeronde stappen (menu-items) blijven bewaard!

Dien bezwaar in(externe link)

Per post

U kunt uw bezwaarschrift ook per post verzenden aan:

Gemeenteraad van Den Haag
AWB/Bezwaar
Postbus 12 600
2500 DJ Den Haag

Wat staat er in een bezwaarschrift?

Neem in uw bezwaarschrift de volgende gegevens op:

- datum
- naam, adres en telefoonnummer van degene die het bezwaar indient
- vermeld het kenmerk en onderwerp van het besluit in uw bezwaarschrift
- stuur een kopie mee van het besluit
- geef de reden waarom u het niet eens bent met het besluit (de grond van het bezwaar)
- onderteken het bezwaarschrift (met een handtekening bij de post en een DigiD bij online bezwaar maken)

Voorbeeld van een bezwaarschrift(PDF, 16,7 kB)

Machtigen

Als iemand anders namens u het bezwaarschrift indient, dan moet u diegene een volmacht verlenen. Dit heet een machtiging. Andersom kunt u ook namens iemand anders een bezwaarschrift indienen, als u gemachtigd bent.

Voorbeeld van een machtiging(PDF, 43,9 kB)

Uw bezwaarschrift in behandeling

Wilt u weten wat er met een bezwaarschrift gebeurt? Lees dan [Volg uw bezwaarschrift](#). Hier staat stap voor stap beschreven wat er met uw bezwaarschrift gebeurt.

Volg online uw bezwaar

Als u het bezwaarschrift indient via de website, dan kunt u online de status van uw bezwaar volgen. Als de status wijzigt (bijvoorbeeld wanneer de [adviescommissie](#) uw bezwaarschrift heeft ontvangen, of wanneer de adviescommissie een advies over uw bezwaar uitbrengt) krijgt u automatisch een e-mail. Ook kunt u via [Mijn Haagse Zaken](#)([externe link](#)) documenten bekijken die belangrijk zijn voor het bezwaar.

Meer informatie

Heeft u nog vragen? Neem dan contact op met de afdeling Juridische Zaken van de gemeente Den Haag via telefoonnummer (070) 752 59 92. Of stuur een brief naar:

Gemeente Den Haag, afdeling Juridische Zaken

Postbus 12 600

2500 DJ Den Haag