

WIJZIGING STATUTEN VAN EEN STICHTING
9072123

Bijlage: - uittreksel notulen

Op * tweeduizend twintig verscheen voor mij, mr. Johannes Henricus Eskens, notaris gevestigd te Alkmaar:

*,

handelend ter uitvoering van het op * tweeduizend twintig unaniem genomen bestuursbesluit van de stichting: **Stichting Hobbytuinen Schimmelweg**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, feitelijk adres Bartje Blomhof 10, 2524 JM 's-Gravenhage, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 27266484, hierna te noemen: de stichting.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

- de stichting is opgericht bij akte op vijf april tweeduizend vier verleden voor mr. John Roozeboom, notaris gevestigd te Rijswijk, bij welke akte tevens de statuten van de stichting werden vastgesteld;
- de stichting is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27266484;
- nadien zijn de statuten van de stichting door mij notaris bij akte van statutenwijziging, verleden op negentien februari tweeduizend negentien, algeheel gewijzigd;
- in de vergadering van het bestuur van de stichting de dato * tweeduizend twintig heeft het bestuur van de stichting met algemene stemmen besloten tot een gedeeltelijke wijziging van de statuten, waarvan blijkt uit het aan deze akte gehechte exemplaar van het uittreksel van de notulen van die vergadering;
- terzake van deze vergadering is voldaan aan de vereisten inzake oproeping, quorum en besluitvorming;
- blijkens gemelde notulen is hij aangewezen om de statutenwijziging bij notariële akte tot stand te brengen.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat ter uitvoering van het bestuursbesluit de navolgende bepalingen van de statuten van de stichting met ingang van heden luiden als volgt:

Artikel 4 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

“Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen

Artikel 4

1. *Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) en maximaal zeven (7) natuurlijke personen.*
2. *De bestuurders worden benoemd bij verkiezing door de bij de stichting aangesloten en stelt het bestuur met inachtneming van het lid 1 bepaalde het aantal bestuursleden vast. De in de vorige zin bedoelde verkiezing wordt gehouden op de wijze en volgens de regels door het bestuur te bepalen. Het bestuur kan een verkiezingsreglement vaststellen en wijzigen. In vacatures moet binnen drie maanden na defungeren worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.*
3. *De secretaris voert, volgens de aanwijzingen van het bestuur, de correspondentie; hij houdt notulen van de vergaderingen, welke met afschriften en uittreksels daarvan door de voorzitter en de secretaris worden getekend.*

Deze stukken gelden voor en tegenover derden als bewijs van de daarin vermelde besluiten van de betrokken vergaderingen.

4. *De penningmeester voert de financiële administratie en beheert de gelden van de stichting, één en ander volgens de aanwijzing van het bestuur.*
5. *De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster.
Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar.
De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.*
6. *Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.*
7. *De bestuurders kunnen voor hun werkzaamheden een beloning ontvangen.
Zij hebben tevens recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.*
8. *De stichting kan aan een bestuurder een vrijwaring geven voor kosten van juridische procedures en eventueel te betalen schadevergoedingen bij aansprakelijkheid van de bestuurder."*

Artikel 6 lid 2 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

- "2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar-in elk geval aan de orde komen de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt in elk geval per jaar nog een vergadering gehouden, waardoor jaarlijks in ieder geval ten minste twee (2) vergaderingen worden gehouden."*

Artikel 8 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

"Bestuur: defungeren

Artikel 8

Een bestuurder defungeert:

- a. *door zijn overlijden;*
- b. *door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;*
- c. *door zijn aftreden, al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van aftreden;*
- d. *door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;*
- e. *door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek."*

Er wordt een artikel 15 geïntroduceerd die komt te luiden als volgt:

"Gebruikers

Artikel 15

1. *De stichting kent aangeslotenen, waarvan de namen en adressen worden opgenomen in een door het bestuur bij te houden register. Het register is voor alle aangeslotenen voor inzage beschikbaar.*
2. *Aangeslotenen worden toegelaten door het bestuur."*

Er wordt een artikel 16 geïntroduceerd die komt te luiden als volgt:

"Vergadering van aangeslotenen

Artikel 16.

Het bestuur kan een vergaderreglement vaststellen en wijzigen voor de vergaderingen van de aangeslotenen."

De navolgende overgangsbepaling wordt in de statuten opgenomen:

"Overgangsbepaling

Het thans zittende bestuur zal in afwijking van het rooster van aftreden, voor de eerste maal aftreden als volgt:

1. De secretaris op éénendertig december tweeduizend eenentwintig (31/12/2021);
2. De penningmeester op éénendertig december tweeduizend tweeëntwintig (31/12/2022);
3. De voorzitter op éénendertig december tweeduizend drieëntwintig (31/12/2023),

alles behoudens de mogelijkheid van herbenoeming overeenkomstig het vermelde in deze statuten."

SLOTVERKLARING

De overige artikelen (en leden van de artikelen) blijven onverminderd van toepassing.

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon ter uitvoering van deze akte woonplaats te kiezen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze minuutakte.

SLOT

Waarvan akte, in minuut opgemaakt is verleden te Alkmaar op de datum in het hoofd van deze akte gemeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en met de beperkte voorlezing daarvan in te stemmen.

De identiteit van de bij deze akte betrokken verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

Openbare verhuizingen

→ klachtenregeling

→ transparantie

→ democratisch functioneren



AFSCHRIFT
van de akte houdende
STATUTENWIJZIGING
van
Stichting Hobbytuinen Schimmelweg,
gevestigd te gemeente 's-Gravenhage,
akte de dato 19 februari 2019.

Zaaknummer 9061364

WIJZIGING STATUTEN VAN EEN STICHTING

9061364/et

Bijlage: - uittreksel notulen

Op negentien februari tweeduizend negentien verscheen voor mij, mr. JOHANNES -----
HENRICUS ESKENS, notaris gevestigd te Alkmaar:-----
de heer mr. Emre Teker, te dezer zake woonplaats kiezende ten kantore van Actus Notarissen, -
Keesomstraat 6, 1821 BS Alkmaar, (Postbus 1006, 1810 KA Alkmaar), geboren te Alkmaar op
twee juni negentienhonderd zesentachtig, -----
handelend ter uitvoering van het op achttien februari tweeduizendnegentien unaniem genomen
bestuursbesluit van de stichting: **Stichting Hobbytuinen Schimmelweg**, statutair gevestigd te
's-Gravenhage, feitelijk adres Bartje Blomhof 10, 2524 JM 's-Gravenhage, ingeschreven in het
handelsregister onder dossiernummer 27266484, hierna te noemen: de stichting. -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: -----

- de stichting is opgericht bij akte op vijf april tweeduizend vier verleden voor mr. John ----
Roozeboom, notaris gevestigd te Rijswijk, bij welke akte tevens de statuten van de -----
stichting werden vastgesteld; -----
- de stichting is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27266484; -----
- nadien zijn de statuten van de stichting niet meer gewijzigd; -----
- in de vergadering van het bestuur van de stichting de dato achttien februari tweeduizend --
negentien heeft het bestuur van de stichting met algemene stemmen besloten tot een -----
algehele wijziging van de statuten, waarvan blijkt uit het aan deze akte gehechte exemplaar
van het uittreksel van de notulen van die vergadering; -----
- terzake van deze vergadering is voldaan aan de vereisten inzake oproeping, quorum en ----
besluitvorming; -----
- blijkens gemelde notulen is hij aangewezen om de statutenwijziging bij notariële akte tot --
stand te brengen. -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat ter uitvoering van het -----
bestuursbesluit de statuten, de statuten van de stichting met ingang van heden luiden als volgt: -

Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Hobbytuinen Schimmelweg**.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage. -----

Doel -----

Artikel 2-----

De stichting heeft ten doel:-----

- a. het bevorderen van gerichte leerprocessen van groepen en personen met het oog op -----
ontwikkeling van de verschillende vermogens van de mens en op de vermeerdering van --
kennis, de ontwikkeling van inzichten en vaardigheden en de bepaling van standpunten en
houdingen, in het bijzonder ten aanzien van hobbytuinen en hobbytuinders in het Stadsdeel
Laak en/of de gemeente 's-Gravenhage;-----
- b. het bevorderen van bewustwording van personen en groepen van de eigen woon-, werk- en
leefsituatie en de daarin voorkomende waarden en normen en het ondersteunen van actieve
en kritische betrokkenheid bij de vormgeving van de samenleving en in het bijzonder met -

- betrekking tot hobby- en volkstuinen;-----
- c. het bevorderen van de betrokkenheid van personen en groepen bij de zelfstandige -----
vormgeving van maatschappelijke en culturele verbanden, gericht op het -----
gemeenschappelijk tot stand brengen van mogelijkheden voor ontmoeting en ontplooiing; -
 - d. het inrichten en het in stand houden van hobby- en volkstuinen complexen in het Stadsdeel
Laak en/of de gemeente 's-Gravenhage;-----
 - e. het overdragen van kennis met betrekking tot hobby- en volkstuinen en het mede oprichten
van hobby- en volkstuinen in en rond de gemeente 's-Gravenhage; -----
 - f. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin ----
verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

De stichting wil haar doelstellingen realiseren door:-----

- a. op systematische wijze contacten te leggen met de inwoners van het werkgebied; -----
- b. het exploiteren van een hobbytuinencomplex gelegen aan de Schimmelweg; -----
- c. activiteiten te organiseren die passen in de doelstelling; -----
- d. beroepskrachten aan te stellen die in het kader van de doelstelling ondersteunend, -----
stimulerend, coördinerend en waar nodig uitvoerend werkzaam zijn; -----
- e. vakkrachten aan te trekken ten behoeve van activiteiten die een specifieke deskundigheid -
vereisen; -----
- f. vrijwilligers te werven en op te leiden voor het (mede) uitvoeren van het werk;-----
- g. samen te werken met in het werkgebied voorkomende instellingen, personen of groepen ---
die geheel of gedeeltelijk werkzaam zijn op het terrein van de stichting; -----
- h. het onderhouden van contacten met en het stimuleren en realiseren van communicatie ----
tussen overheidsinstanties, particulieren. -----

De stichting heeft geen winstoogmerk.-----

Vermogen van de stichting-----

Artikel 3-----

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:-----

1. hetgeen de stichting bij wijze van subsidie, erfstelling, legaat of schenking of op enige ----
andere wijze verkrijgt; alsmede door donaties, contributies, renten en opbrengsten van ----
geldinzamelingen;-----
2. de inkomsten uit vermogen van de stichting; -----
3. de inkomsten uit hoofde van verleende diensten, waaronder die uit de exploitatie van het --
buurtcentrum. -----

Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. -----

Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten --
minste drie en maximaal zeven natuurlijke personen. -----
Het aantal leden wordt met inachtneming van het vorenstaande door het bestuur met -----
algemene stemmen vastgesteld. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet binnen -
drie maanden na defuncteren worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een -----
voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en -----
penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
3. De secretaris voert, volgens de aanwijzingen van het bestuur, de correspondentie; hij houdt

- notulen van de vergaderingen, welke met afschriften en uittreksels daarvan door de -----
voorzitter en de secretaris worden getekend. -----
Deze stukken gelden voor en tegenover derden als bewijs van de daarin vermelde besluiten
van de betrokken vergaderingen. -----
4. De penningmeester voert de financiële administratie en beheert de gelden van de stichting,
één en ander volgens de aanwijzing van het bestuur. -----
5. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
6. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. --
7. De bestuurders kunnen voor hun werkzaamheden een beloning ontvangen. -----
Zij hebben tevens recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie --
gemaakte kosten. -----
8. De stichting kan aan een bestuurder een vrijwaring geven voor kosten van juridische -----
procedures en eventueel te betalen schadevergoedingen bij aansprakelijkheid van de -----
bestuurder. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 5-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
Het bestuur kan, tot wederopzegging, taken en bevoegdheden delegeren aan een dagelijks
bestuur. Het bestuur zal als dan de leden van het dagelijks bestuur, de taken, bevoegdheden
en werkwijze van het dagelijks bestuur nader in een reglement vastleggen. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt ----
genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de --
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk -
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het -----
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. -----

Bestuur: vergaderingen -----

Artikel 6-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de ---
oproeping is bepaald. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het ---
bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komen de -----
vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een
vergadering gehouden. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de -----
oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de
oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een schriftelijke -
oproeping. -----
5. De schriftelijke oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te ---
behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de ---
aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de -----
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. -----

7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en ----- getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en -- degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten ----- vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de ----- vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor --- één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de ----- meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan --- vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal -- aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen --- welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de ----- tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. -----
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met ----- algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het ----- oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ----- mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. -----
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ----- bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte ----- stemmen. -----
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Stemmen die voorafgaand aan de vergadering via een -- elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan na de ----- oproeping van de vergadering, worden gelijk gesteld met stemmen die ten tijde van de ---- vergadering worden uitgebracht. -----
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
7. a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is --- beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover ----- gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel. -----
b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor sub a. bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de ----- meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet -----

hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze ----
nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

8. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----

Bestuur: defungeren-----

Artikel 8-----

Een bestuurder defungeert:-----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of -
indien zij ophoudt te bestaan; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. door zijn aftreden;-----
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 9-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende ---
bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden ---
gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, en aan derden, om de ----
stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 10-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende
de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze -----
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende --
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit -
te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans
en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te ---
stellen. -----
4. De stichting dient haar vermogen te besteden overeenkomstig de doelstelling van de -----
stichting. -----
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde ----
balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden -----
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave
der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en ----
binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

Reglement-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden -----
geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. -----

2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet --- met twee/derde (2/3) stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere ----- bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde --- statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 13 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van ----- overeenkomstige toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het ----- liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van -- het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ----- ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk ---- Wetboek van toepassing -----

Overige bepalingen-----

Artikel 14 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.---
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare (elektronische) ----- communicatiekanalen overgebracht bericht, welk bericht schriftelijk of elektronisch is ---- vastgelegd. -----

SLOTVERKLARING -----

Ten slotte verklaarden de verschenen personen ter uitvoering van deze akte woonplaats te ----- kiezen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze minuatakte. -----

SLOT-----

Waarvan akte, in minuut opgemaakt is verleden te Alkmaar op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hem ---- opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van deze akte - te hebben kennis genomen en met de beperkte voorlezing daarvan in te stemmen. -----

De identiteit van de bij deze akte betrokken verschenen persoon is door mij, notaris, aan de --- hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de

verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, -----
(Volgt ondertekening)

GEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



